

SELEZIONE PUBBLICA NAZIONALE, PER ESAME COLLOQUIO E TITOLI, IN MODALITÀ TELEMATICA ATTRAVERSO PIATTAFORMA DIGITALE MICROSOFT TEAMS, FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI UN CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO DELLA DURATA DI 8 MESI, CON PROFILO PROFESSIONALE DI RICERCATORE ENTI DI RICERCA, III LIVELLO, 1^a FASCIA, COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA, NEL RUOLO DEL CONSIGLIO PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA E L'ANALISI DELL'ECONOMIA AGRARIA, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA PREVISTE SU PROGETTO DENOMINATO "BIODIVERSIVIT 2", FINANZIATO DALLA REGIONE BASILICATA NELL'AMBITO DEL PSR 2014-2022 - BANDO MISURA 10 - SOTTOMISURA 10.2 [CUP: C13C24000710002; OB.FU.: 1.05.01.57.00, CON SCADENZA FISSATA AL 31.07.2025], PRESSO IL CREA – CENTRO DI VITICOLTURA ED ENOLOGIA DI AREZZO, SITO IN VIALE SANTA MARGHERITA, 80 – 52100 AREZZO.

CODICE DELLA SELEZIONE: "CREA-VE_RIC_BIODIVERSIVIT 2".

Articolo 1

Posti a selezione

In attuazione del Decreto del Direttore del Centro di ricerca Viticoltura ed Enologia, al Registro del Protocollo ufficiale Crea n. 0083164 del 27.09.2024, è indetta una selezione pubblica nazionale, per esame colloquio e titoli, in modalità telematica, finalizzata alla assunzione di n. 1 (una) unità di personale, con contratto di lavoro subordinato, a tempo pieno e determinato, della durata di 8 (otto) mesi, per l'esercizio di funzioni ascrivibili al profilo di professionista di Ricercatore, III livello, 1^a Fascia, e lo svolgimento delle attività riferibili al progetto di ricerca denominato "BIODIVERSIVIT 2", finanziato dalla Regione Basilicata nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 - Bando Mis. 10 - Sottomisura 10.2 "Conservazione e uso sostenibile delle risorse genetiche in agricoltura - Operazione 10.2.1- Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibili delle risorse genetiche in agricoltura", di cui al D.G.R. n. 136 del 28.02.2024 [CUP: C13C24000710002; OB. FU.: 1.05.01.57.00], con scadenza fissata al 31.07.2025; condotto dall'Ente per lo svolgimento delle seguenti attività: *"Validazione genetica, enologica e accreditamento storico-culturale, del germoplasma viticolo autoctono e storico proveniente dal territorio del Bacino del fiume Noce e della media valle del fiume Sinni (Basilicata)"*.

La sede di servizio e di lavoro è *il CREA-Centro di Viticoltura ed Enologia, sede di Arezzo, sito in viale Santa Margherita, 80 – 52100 Arezzo*.

Il contratto avrà durata di mesi 8 (otto), eventualmente prorogabile o rinnovabile ai sensi della legislazione vigente, in considerazione delle esigenze del programma di ricerca ed in presenza della necessaria disponibilità finanziaria.

La durata complessiva del contratto non potrà superare i 36 mesi, ovvero la maggior durata prevista dall'art. 83 comma 12 del CCNL, per un massimo di ulteriori 12 mesi comprensivi di proroghe e rinnovi.

In materia di titoli di preferenza si applicano le disposizioni di cui all'Art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento alle modifiche allo stesso apportate, in vigore dal 14.07.2023.

Gli eventuali titoli di riserva, nonché i titoli di preferenza, per poter essere oggetto di valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione ed essere espressamente dichiarati nella stessa; in caso contrario non saranno tenuti in considerazione.

Le riserve di legge ed i titoli di preferenza sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione

della graduatoria definitiva.

I posti eventualmente non coperti per mancanza di candidati riservatari risultati idonei saranno assegnati ai successivi candidati risultati idonei secondo l'ordine della graduatoria finale.

Il presente bando è finalizzato alla selezione di personale per lo svolgimento di programmi e progetti di ricerca finanziati o cofinanziati dalla Unione Europea o da altri soggetti pubblici e/o privati per far fronte ad attività di carattere temporaneo ed eccezionale, non fronteggiabili con il personale in servizio; pertanto, le eventuali assunzioni sono subordinate agli accertamenti di entrata nel bilancio del CREA dei predetti finanziamenti e, di conseguenza, la partecipazione alla selezione non è impegnativa per l'Ente ai fini assunzionali.

Il CREA-VE si riserva la facoltà, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative e di servizio, di revocare il presente bando o di procedere alle necessarie variazioni in ogni momento.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti **REQUISITI GENERALI** prescritti per l'ammissione al pubblico impiego:

- a) **cittadinanza** italiana; ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 165/01 e s.m.i.; possono partecipare altresì i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea e i loro famigliari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;
- b) **età** non inferiore ad anni 18;
- c) **età** non superiore agli anni 65;
- d) godimento dei **diritti civili e politici**;
le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare: di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- e) **idoneità fisica** al posto da ricoprire (con facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli interessati, in base alla normativa vigente);
- f) **assenza di cause ostative all'accesso**:
 - Non essere esclusi dall'**elettorato politico attivo**;
 - Non essere **destituiti** o **dispensati** dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o **licenziati** per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati **decaduti** per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.
 - non aver **riportato condanne penali** e non avere **procedimenti penali pendenti** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) essere in regola con le norme concernenti gli **obblighi militari** (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23/08/2004, n. 226).

Per l'ammissione alla selezione è altresì richiesto il seguente titolo di studio:

➤ **Laurea /Diploma in Scienze Agrarie; Scienze e tecnologie Agrarie (LM-69) o titoli equipollenti; Biologia (LM-6).**

Per l'ammissione alla selezione **sono altresì richieste le seguenti specializzazioni attinenti alla professionalità richiesta**, acquisite attraverso titoli oppure tramite documentata esperienza da cui risulti comprovata esperienza:

- *nelle tecnologie innovative e di precisione per la valutazione della resa e della qualità delle produzioni vitivinicole;*

- *nell'utilizzo di sensori di misura dello stato idrico di suolo/pianta per l'irrigazione di precisione;*

- *nelle tecniche innovative e di precisione per la riduzione dell'impatto ambientale a favore della sostenibilità in viticoltura;*

- *nell'uso di strumentazione per il monitoraggio fisiologico della vite.*

- *nella selezione del germoplasma, attività "validazione genetica", situato nei due campi-catalogo da sottoporre ad analisi genetica.*

- *nell'analisi delle varie fasi fenologiche stagionali, attività "analisi enologica", e selezione, raccolta, frigo-conservazione e trasporto, per i due campi- catalogo, dei campioni di uva da sottoporre ad analisi tecnologiche, micro-vinificazioni e sensoriali.*

- *nella ricerca bibliografica per svolgere l'attività di "accreditamento storico-culturale".*

- *nella compartecipazione a quanto descritto relativamente all'organizzazione delle varie attività, e compartecipazione alla produzione degli Output di tipo durevole, "azioni di accompagnamento".*

È altresì richiesto di essere in possesso di patente di tipo B.

Per quanto riguarda le **competenze di base** i candidati devono possedere le seguenti conoscenze:

- **Conoscenza della lingua inglese**, da verificare in sede di esame-colloquio;
- **Conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi**, da verificare nella stessa sede di svolgimento della prova d'esame relativa al colloquio.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e devono permanere all'atto della data di sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'ammissione alle prove selettive avviene con espressa riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

In difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista, l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla selezione con motivato provvedimento, anche dopo lo svolgimento delle prove di selezione, nei confronti dei/le candidati/e utilmente classificati nella relativa Graduatoria finale.

L'esclusione dalla selezione è disposta con decreto del Direttore del Centro di ricerca Viticoltura ed Enologia.

Il CREA-VE si riserva analogha facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione.

Articolo 3

Domande di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa con le modalità telematiche di seguito riportate. A tal fine, il/la candidato/a deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui/lei intestato/a e di un numero di cellulare da indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e presentata esclusivamente via internet, utilizzando la piattaforma informatica CREA DEMETRA, raggiungibile al seguente link <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi> nella sezione dedicata alla presente procedura sul sito del CREA, al link <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-determinato>, seguendo le istruzioni di cui al presente articolo.

A pena di esclusione dalla selezione, non sono ammesse altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione.

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di giorni 15 (quindici), a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale Nazionale del reclutamento, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, pena l'esclusione dalla selezione.

Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta **entro le ore 23.59** dell'ultimo giorno utile; la data di scadenza per l'inoltro della domanda è pertanto individuata nel sedicesimo giorno da quello di avvenuta pubblicazione sul Portale Nazionale del reclutamento.

Se il termine di scadenza per l'invio *on line* della domanda cade in un giorno festivo, lo stesso termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dalla piattaforma tramite l'invio di apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata fornito dal candidato. Allo scadere del termine utile per la presentazione, la piattaforma non permetterà più l'invio della domanda di partecipazione.

In caso di segnalato malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal CREA, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà disposta, con apposito avviso, una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura selettiva saranno pubblicate sul sito istituzionale del CREA, <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-determinato>, allo specifico link della selezione, e potranno essere altresì visualizzate nella sezione *Comunicazioni* della Piattaforma DEMETRA del CREA, raggiungibile al seguente link, <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>. Il CREA non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di trasmissione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso telematico di avvenuta consegna.

È sempre consentito completare o modificare la domanda fino all'invio della medesima. Una volta provveduto all'invio della domanda non è consentito inviare integrazioni, ma soltanto nuove domande in sostituzione della precedente.

Si raccomanda ai candidati di assicurarsi della completezza della domanda prima dell'invio. In ogni caso sarà considerata valida l'ultima domanda inviata.

Le domande che non vengono confermate ed inviate definitivamente nella procedura rimangono in stato provvisorio determinando la “non ammissibilità” del candidato alla selezione.

Per la presentazione delle domande, il/la candidato/a deve procedere **come di seguito indicato, seguendo puntualmente le istruzioni riportate nel “Manuale utente domanda”** presente nella

sezione dedicata al bando al link <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-determinato>:

- 1) accedere alla piattaforma DEMETRA, <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, secondo una delle seguenti modalità:
 - 1.1) attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) e seguendo le istruzioni indicate dalla piattaforma;
 - 1.2) registrandosi con un proprio indirizzo mail (generare una nuova password inserendo il proprio indirizzo mail e attivando la funzionalità “registrazione oppure nuova password”);
 - 1.3) per coloro che siano in possesso dell’accesso ad Office 365 utilizzando le proprie credenziali CREA (utilizzare la stessa username e la stessa password di Office 365);
- 2) scegliere il codice bando “[CREA-VE_RIC_BIODIVERSIVIT 2](#)”;
- 3) compilare la domanda, riempiendo i campi dell’apposito *form on line*. Le dichiarazioni ivi riportate avranno valore di autocertificazione e autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47 e saranno soggette, a cura del CREA, ai controlli previsti dal D.P.R. n. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni previste dalla normativa vigente;
- 4) caricare, **a pena di esclusione**, un’unica copia, in pdf, di un documento di identità in corso di validità a corredo della domanda di partecipazione e di tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000;
- 5) caricare il *Curriculum Vitae et Studiorum* ai fini della valutazione generale di cui all’art. 5, da redigere secondo il formato europeo, a firma autografa o digitale, reso, **a pena di non valutazione**, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell’atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (tale dichiarazione deve essere riportata all’interno del CV [\[Allegato 1 Format CV con dich\]](#));
- 6) caricare i documenti ed i titoli, di cui al successivo articolo 5, che il candidato ritiene utile produrre ai fini della valutazione, secondo le seguenti modalità:
 - 6.1) in originale digitale (documenti informatici nativi digitali) nell’apposita sezione **dedicata alla presentazione titoli “Titoli per area (compilazione)”**, **all’interno della piattaforma DEMETRA**, secondo le indicazioni del “Manuale utente”;
 - 6.2) in copia informatica di documento analogico (cartaceo), dichiarata conforme all’originale mediante dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n.445/2000 [\[Allegato 2\]](#) da caricare nella apposita sezione della piattaforma DEMETRA secondo le indicazioni del “Manuale utente”;
 - 6.3) con dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestante gli stati, i fatti e le qualità previsti dai medesimi suddetti articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 [\[Allegato 3\]](#) da caricare nella apposita sezione della piattaforma, secondo le indicazioni del “Manuale utente”;
 - 6.4) caricare (facoltativo) l’elenco dei titoli allegati alla domanda [\[Allegato 4\]](#).

Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché possano essere utilmente identificati, valutati e verificabili i titoli ai quali si riferiscono. Le dichiarazioni mendaci o la

falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nel rispetto dell'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005, le dichiarazioni sopra indicate saranno valide se presentate secondo una delle seguenti modalità:

- a. sottoscritte mediante firma digitale;
- b. qualora siano caricate tramite scansione dell'originale, sottoscritte dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento (per copia del documento di riconoscimento si veda il punto 4) del presente articolo),
- c. quando l'istante o il dichiarante è entrato nella piattaforma DEMETRA tramite il sistema pubblico di identità digitale (SPID).

Per ogni titolo presentato secondo una delle modalità di cui al precedente punto 6), il candidato, a pena di non valutabilità, deve compilare i campi *obbligatori* della sezione dedicata alla presentazione titoli "Titoli per area (compilazione)" all'interno della piattaforma DEMETRA; nel campo *libero* il candidato può riportare ogni ulteriore elemento utile alla identificazione, valutazione e verifica dello stesso (PER LA COMPILAZIONE DI QUESTE SEZIONI SEGUIRE LE ISTRUZIONI RIPORTANTE NEL "MANUALE UTENTE DOMANDA" PRESENTE NELLA SEZIONE DEDICATA AL BANDO AL LINK: [HTTPS://WWW.CREA.GOV.IT/BANDI-A-TEMPO-DETERMINATO](https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-determinato)).

Per tutte le tipologie di titoli, i candidati devono far riferimento ad atti certi ed identificabili con i singoli elementi di riferimento, quali: data, protocollo, persona fisica o giuridica che ha rilasciato l'atto, etc., nonché corredati da ogni informazione utile per la valutazione quali: natura e durata dell'incarico, ruolo svolto dal candidato, etc.

I titoli ed i documenti presentati in maniera difforme dalle modalità indicate dal presente articolo e le dichiarazioni prive degli elementi essenziali per la valutazione non saranno valutati dalla Commissione esaminatrice.

Saranno valutati i soli titoli posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il CREA si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il software per la presentazione della domanda ammette il caricamento unicamente di file in formato PDF, JPG, JPEG, PNG, GIF e, in ogni caso, il peso complessivo della documentazione trasmessa (compresa la domanda) non potrà superare il peso di 200 MB. Nel compilare la domanda, il candidato avrà cura di verificare lo spazio impegnato nella piattaforma, attraverso la produzione dell'anteprima della domanda, dove nella ultima pagina è presente il riepilogo dello spazio occupato. ***Il CREA-VE non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi di trasmissione della domanda di partecipazione in caso di superamento del suddetto limite.***

I/le candidati/e di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I/le candidati/e portatori di handicap dovranno, ai sensi dell'articolo 20 della legge n. 104/1992, specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento delle prove d'esame. Dovranno, inoltre, allegare una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che, in relazione allo specifico handicap ed al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici

richiesti al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati la regolare partecipazione alla selezione.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

- a) il nome, il cognome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) la residenza anagrafica (via/piazza ecc., numero civico, comune, provincia, C.A.P.), l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui è titolare, nonché un numero di telefono cellulare;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o essere familiare di cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di un Paese terzo, titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- f) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) l'idoneità fisica all'impiego per il quale concorre;
- h) di non essere stato **destituita/o e/o dispensata/o** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o **licenziata/o** per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero non essere stato dichiarato **decaduta/o** per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) in caso contrario vanno specificati gli estremi e i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento. Per tali ipotesi procedere tramite apposita/e dichiarazione/i ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- j) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione *[la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e anche in assenza di rapporti di pubblico impiego]*;
- k) di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313 *[in caso contrario precisare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda l'eventuale procedimento penale; la dichiarazione va resa anche in assenza di procedimenti penali pendenti]*;
- l) per i candidati di sesso maschile, nati prima dell'anno 1986, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- m) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, comma 2, con l'esatta indicazione dell'anno e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
- n) **le candidate e i candidati di cittadinanza diversa** da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- o) L'accertamento del possesso di tale ultimo requisito è demandato alla Commissione esaminatrice, mediante le prove colloquio previste;

- p) adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da verificare in sede di esame colloquio;
- q) adeguata conoscenza della lingua inglese da verificare in sede di esame colloquio;
- r) l'eventuale possesso del riconoscimento dello stato di disabile e/o di appartenenza alle categorie protette come rispettivamente disciplinato dagli artt. 1 e 18, della legge 12/03/1999, n. 68 e la richiesta, in relazione alla propria specifica condizione di disabilità, della eventuale necessità di un ausilio, nonché di tempi aggiuntivi, necessari per lo svolgimento delle prove d'esame, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992. In assenza di tale richiesta il beneficio non potrà essere successivamente concesso; a tal fine, i destinatari della citata disposizione dovranno, inoltre, allegare una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che, in relazione allo specifico handicap ed al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire al CREA di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati la regolare partecipazione alla selezione;
- s) l'eventuale possesso del riconoscimento di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e la richiesta, in relazione alla propria specifica condizione, della eventuale necessità di tempi aggiuntivi e/o di altra misura dispensativa e/o compensativa (per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo) per lo svolgimento delle prove d'esame. In assenza di tale richiesta il beneficio non potrà essere successivamente concesso; a tal fine, i destinatari della citata disposizione dovranno, inoltre, allegare una apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che, in relazione al disturbo specifico dell'apprendimento ed al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire al CREA di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati la regolare partecipazione alla selezione;
- t) eventuale possesso di titoli che danno luogo a preferenza, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni **[Nota 1]**. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale;
- u) di prendere atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al presente bando (art. 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 General Data Protection Regulation o GDPR). Il consenso al trattamento dei dati è rilasciato con la sottoscrizione della domanda;
- v) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e di accettarle senza riserva alcuna.

Tutte le dichiarazioni sopra riportate dovranno essere riportate nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione e utilmente valutate.

L'amministrazione di Centro riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità civile e penale dall'art.76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, qualora dal controllo di cui al decreto stesso emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Articolo 4

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata con decreto del Direttore del Centro di ricerca Viticoltura ed Enologia, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, ed è composta da un Presidente e due Componenti, esperti nelle materie oggetto della selezione, e si avvale di un Segretario. Il provvedimento di nomina potrà prevedere anche la nomina di supplenti. Per i membri della Commissione non devono sussistere le cause di incompatibilità di cui agli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile. La Commissione esaminatrice è competente per l'espletamento degli adempimenti previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

La nomina della Commissione è effettuata nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 35 bis, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Almeno un terzo dei posti di Componente, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità a quanto stabilito dall'art. 29 del D. Lgs. vo 23 dicembre 1993, n. 546.

Alla commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche e digitali, nonché delle competenze attitudinali. Inoltre, l'Amministrazione, per esigenze di funzionalità e celerità della procedura concorsuale, si riserva la nomina di eventuali sottocommissioni, in cui suddividere la commissione esaminatrice

L'indicazione della nomina della Commissione sarà pubblicata sul sito istituzionale del CREA alla pagina <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-determinato> nella sezione dedicata al presente bando di concorso.

La Commissione esaminatrice stabilirà la modalità di svolgimento dei propri lavori e si riserva la facoltà di organizzare la seduta relativa allo svolgimento dell'esame colloquio in presenza ovvero in modalità telematica, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, secondo la normativa vigente.

Articolo 5

Titoli valutabili e prove d'esame

La selezione si svolge per colloquio e titoli.

La Commissione esaminatrice, durante la riunione in prima convocazione stabilisce tutti i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, compresa la prova colloquio, da formalizzare nei relativi verbali, al fine della corretta assegnazione dei punteggi.

Per la valutazione, la Commissione esaminatrice dispone, complessivamente per ciascun candidato, di **90 punti** così ripartiti:

- colloquio **max 60 punti**
- titoli **max 30 punti**

*La Commissione disporrà pertanto complessivamente di **60 punti** per la valutazione dell'esame colloquio.*

*Per la valutazione dei titoli la stessa potrà disporre complessivamente di **punti 30**. La valutazione dei titoli è effettuata dopo lo svolgimento dell'esame colloquio; non sono valutabili i titoli costituenti requisiti per l'accesso al presente concorso.*

I titoli valutabili da allegare alla domanda di partecipazione al concorso sono elencati come segue:

a) FORMAZIONE (*titolo di studio di istruzione secondaria di II grado, laurea magistrale o specialistica o laurea vecchio ordinamento, dottorato, abilitazioni e attestati professionali, corsi di formazione/aggiornamento professionale, assegni di ricerca/borse di studio, e ogni altro titolo pertinente*)

Max punti 2 a titolo

(punti max 10)

La commissione potrà dettagliare ulteriormente il punteggio, fermo restando che per la presente categoria potrà attribuire in tutto 10 punti.

b) ATTIVITÀ LAVORATIVA prestata attraverso qualsiasi forma prevista dalla legge, presso Enti di ricerca e Università pubblici e privati o altre pubbliche amministrazioni, o datori di lavoro privati, valutata per durata e attinenza

Max punti 2 per anno (e proporzionalmente per frazione di anno)

(punti max 5)

La commissione potrà dettagliare ulteriormente il punteggio, fermo restando che per la presente categoria potrà attribuire in tutto 5 punti.

c) TITOLI PROFESSIONALI (*co-autore di note tecniche, pubblicazioni ed ogni altro titolo professionale pertinente*):

Max punti 1 a titolo

(punti max 8)

La commissione potrà dettagliare ulteriormente il punteggio, fermo restando che per la presente categoria potrà attribuire in tutto 8 punti.

d) giudizio complessivo sul profilo formativo, culturale e professionale del candidato in base al **CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM** (**punti max 7**).

La Commissione esaminatrice stabilirà la tipologia dei titoli all'interno delle categorie di cui al comma precedente ed i correlati punti attribuibili per ciascun titolo.

Alla valutazione dei titoli la Commissione provvederà successivamente allo svolgimento dell'esame colloquio da parte dei candidati.

Saranno valutati i titoli posseduti dal candidato/a alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'esame-colloquio sarà finalizzato a verificare le conoscenze specifiche tipiche del profilo professionale di Ricercatore, secondo le attività di cui all'Art. 1 del presente bando, anche attraverso la discussione dei titoli presentati. Nel corso del colloquio saranno altresì accertate la conoscenza della lingua inglese [e dell'eventuale altra lingua straniera (oltre a quella inglese) richiesta a scelta del candidato tra le lingue ammesse in ambito UE (francese, tedesco e spagnolo)], dei principali strumenti e linguaggi informatici (su cui sarà espresso un semplice giudizio sintetico: positivo o negativo) e, per gli stranieri, la conoscenza della lingua italiana.

Ai candidati chiamati a sostenere l'esame colloquio sarà data comunicazione con almeno quindici giorni di anticipo attraverso pubblicazione di un avviso di carattere generale in ordine alle modalità, luogo, data e orario di svolgimento dell'esame colloquio, sul sito istituzionale del CREA (alla pagina <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-determinato>, nella sezione dedicata al presente bando di concorso) ed, eventualmente, anche a mezzo posta elettronica, all'indirizzo PEO indicato nella domanda di partecipazione, oltre che nella sezione di "DEMETRA" dedicata alle *Comunicazioni*.

Le suddette singole modalità di comunicazioni hanno valore di notifica agli effetti di legge, e la mancata presentazione del/la candidato/a all'esame orale comporterà l'esclusione dalla selezione.

Pena l'esclusione dalla selezione i/le candidati/e dovranno presentarsi muniti (sia in presenza che in modalità telematica) di un valido documento di riconoscimento; pertanto, per essere ammessi ed aver accesso all'aula (anche virtuale) degli esami i candidati devono produrre un documento di riconoscimento in corso di validità.

La Commissione si riserva la facoltà di svolgere in modalità telematica la seduta relativa all'esame orale, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Coloro che, per qualunque motivo, non si presenteranno a sostenere (in presenza o in modalità telematica) la prova orale nel giorno unanimemente fissato dalla Commissione esaminatrice, saranno automaticamente dichiarati decaduti dalla procedura concorsuale.

Saranno dichiarati idonei i/le candidati/e che avranno riportato nell'esame colloquio una votazione minima di **42/60**.

Al termine della seduta relativa all'esame colloquio la Commissione formerà l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova; detto elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, sarà pubblicato sul sito dell'ente nella sezione dedicata al presente bando.

La votazione complessiva sarà stabilita sommando i punti ottenuti nella prova colloquio e quelli conseguiti nella valutazione dei titoli.

Articolo 6

Documenti di riconoscimento

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i/le candidati/e dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) carta di identità;
- b) passaporto;
- c) patente automobilistica;
- d) porto d'armi;
- e) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato a norma del decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni.

Saranno esclusi dalle prove i/le candidati/e non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

Articolo 7

Titoli di preferenza a parità di merito

I/le candidati/e che abbiano superato le prove d'esame e intendano far valere i titoli di preferenza, a parità di merito, indicati nella domanda di partecipazione, devono far pervenire a mezzo PEC al CREA-VE, Centro di Viticoltura ed Enologia, all'indirizzo: ve@pec.crea.gov.it, entro il termine perentorio di sette giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti che attestino il possesso di tali titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I titoli di cui al presente articolo verranno valutati esclusivamente all'atto di formazione delle graduatorie e verranno valutati solo se presentati entro il suddetto termine di giorni 7 (sette).

Articolo 8

Formazione e pubblicità della graduatoria

Espletati i lavori, la Commissione esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun/a candidato/a, risultante dalla somma del punteggio riportato nell'esame colloquio e quello ottenuto nella valutazione dei titoli.

A parità di punteggio, a cura dell'Amministrazione del Centro di ricerca Viticoltura ed Enologia saranno valutati i titoli di preferenza e/o precedenza indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

La Graduatoria finale in ordine di merito, con l'individuazione del/la vincitore/rice, verrà approvata con apposito provvedimento del Direttore del Centro di ricerca Viticoltura ed Enologia e sarà pubblicata sul sito istituzionale del CREA: www.crea.gov.it- sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Bandi a tempo determinato, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrono i termini per eventuali impugnative.

Articolo 9

Procedura di assunzione

Il/La candidato/a dichiarato/a vincitore/rice della selezione, previa produzione dei documenti di cui al successivo Art. 10, sarà invitato/a ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione ed è assunto/a in prova con contratto individuale di lavoro subordinato, con inquadramento nel profilo di Ricercatore Enti di ricerca, III liv., Fascia 1, CCNL Ricerca, presso il Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria.

La conferma in servizio è subordinata al compimento con esito positivo del prescritto periodo di prova. Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del Testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

All'atto dell'assunzione, al/la vincitore/rice sarà consegnato il Codice di comportamento dei dipendenti del CREA.

L'assunzione in servizio è soggetta all'accettazione di tutte le norme vigenti per il personale dell'Ente, ne consegue che l'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Al personale assunto compete il trattamento economico previsto dalla vigente normativa e dal disposto contrattuale nazionale del Comparto "Istruzione e ricerca" vigente alla data dell'assunzione per il profilo di cui al presente bando, a decorrere dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Il suddetto personale dovrà prendere servizio alla data che gli/le verrà comunicata.

Il/la vincitore/rice o l'idoneo/a che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione e dalla graduatoria.

Qualora il/la vincitore/rice o l'idoneo/a assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Articolo 10

Presentazione dei documenti

Il/La candidato/a dichiarato/a vincitore/rice sarà invitato/a a presentare o far pervenire, esclusivamente a mezzo PEC al seguente punto di contatto: ve@pec.crea.gov.it, entro 7 (sette) giorni dalla data di ricezione del relativo invito da parte del Centro di ricerca di Viticoltura ed Enologia, a pena di non dare luogo alla successiva stipula del contratto individuale, una dichiarazione sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati dalla domanda di ammissione alla selezione non hanno subito variazioni.

La mancata produzione della documentazione richiesta o l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nei termini prescritti o la produzione di documenti affetti da vizi insanabili, comporterà la mancata stipula del contratto di lavoro.

Nello stesso termine di sette giorni il/la candidato/a prescelto/a sarà inoltre invitato/a a presentare, o a far pervenire a mezzo posta elettronica certificata (PEC), dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art 53 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.; in caso affermativo dovrà presentare una dichiarazione di opzione per il nuovo impiego. Tale dichiarazione dovrà altresì contenere le cause di risoluzione del precedente rapporto.

A norma dell'art. 71 del suddetto D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione del Centro di ricerca di Viticoltura ed Enologia effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle previste dichiarazioni, con le conseguenze di cui ai successivi artt. 75 e 76, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Amministrazione del Centro comunicherà di non dar luogo all'assunzione. L'Ufficio competente del Centro di ricerca di Viticoltura ed Enologia si riserva di accertare il requisito dell'idoneità fisica del vincitore.

Articolo 11

Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali è il CREA.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connesse, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il trattamento avviene anche attraverso l'utilizzo del software "Demetra", per il tempo necessario all'espletamento della procedura selettiva e di tutti gli adempimenti ad essa collegati.

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art.6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art.9, paragrafo 2, lett. b), del Regolamento e negli artt.2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati forniti sono raccolti presso il CREA e presso gli uffici ove si svolgeranno le procedure concorsuali per le finalità di gestione della presente procedura e vengono trattati dalle persone autorizzate e preposte alla procedura di selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt.15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste all'Ufficio competente del Centro di ricerca di Viticoltura ed Enologia che ha bandito la presente procedura.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo responsabileprotezionedati@crea.gov.it.

Articolo 12

Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi della legge 7 agosto 1990 e successive modificazioni ed integrazioni, è esercitato con le modalità di cui al *Regolamento sul diritto di accesso documentale, civico semplice e generalizzato*, approvato con deliberazione del C.d.A del CREA n. 88-2018, così come modificato con deliberazione del C.d.A del CREA n. 38-2023 (consultabile sul sito dell'Ente).

Articolo 13

Responsabile del procedimento

Per gli aspetti che esulano da quelli di cui al successivo articolo 14 e limitatamente a quelli inerenti alla presente selezione pubblica di personale, il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Daniela Oliva, Funzionario di Amministrazione Crea, reperibile al seguente punto di contatto: daniela.oliva@crea.gov.it.

In relazione alla procedura di selezione è possibile richiedere chiarimenti; le richieste dovranno essere inoltrate al Responsabile del procedimento esclusivamente per iscritto, al punto di contatto sopra indicato.

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire entro, e non oltre, sei giorni prima della scadenza del termine per la presentazione via internet delle domande di partecipazione; non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Articolo 14

Responsabile della gestione informatica e telematica e Referente di Centro

Il Responsabile della gestione informatica delle domande e della gestione telematica della procedura è individuato nel dipendente CREA Antonio Di Mezza, ideatore e sviluppatore del software <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>.

Il referente informatico del CREA-VE incaricato del supporto informatico all'utilizzo della piattaforma

per il presente Bando di concorso è individuato nel dipendente Dott. Lorenzo Lovat, giusto Decreto del D.G. del 15/02/2023 [Allegato 1], al Registro ufficiale n. 14903; reperibile al seguente punto di contatto: lorenzo.lovat@crea.gov.it.

Eventuali richieste di supporto informatico, per l'utilizzo della piattaforma Demetra, dovranno essere inoltrate esclusivamente per iscritto ai punti di contatto sopra indicati entro, e non oltre, tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione (nella descritta modalità: via internet, utilizzando l'apposita piattaforma DEMETRA). Pertanto, non si garantisce che vengano fornite risposte alle richieste pervenute successivamente al suddetto termine indicato.

Articolo 15 Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le disposizioni contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, nel Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, nel Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nel Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici, compreso il CCNL del comparto "Istruzione e ricerca"

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, se applicabili, le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici, compreso il CCNL del Comparto Istruzione e ricerca - Sezione Enti di ricerca.

Il presente bando costituisce *lex specialis* e, pertanto, l'invio della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, da parte del/la candidato/a, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, con particolare riferimento al successivo comma del presente articolo.

Il CREA si riserva la facoltà, anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di proprie modifiche e/o esigenze organizzative, di non dare corso alla procedura in oggetto oppure nel caso in cui nessuno dei/le candidati/e risultasse in possesso delle caratteristiche rispondenti alle esigenze dell'Ente, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Articolo 16 Pubblicità

L'avviso relativo al presente bando di selezione è pubblicato **sul Portale sul Portale Nazionale del reclutamento "InPA"**, al seguente link <https://www.inpa.gov.it/>; il testo integrale, comprensivo di Allegati, sarà disponibile nell'area dedicata alla presente procedura selettiva pubblica, sul sito istituzionale del CREA, al link "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Bandi a tempo determinato": <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-determinato> anche attraverso il reindirizzamento dal Portale "InPA".

Direttore del Centro di ricerca
Viticoltura ed Enologia